

# Finanční řád plemenné knihy holštýnského skotu

Hospodaření plemenné knihy se řídí tímto Finančním řádem, který je nedílnou součástí Řádu plemenné knihy holštýnského skotu. Finanční řád (dále jen FR) vydává výbor Svazu po jeho schválení členským shromážděním Svazu.

Vedení PK je účelovou činností, kterou vykonává Svaz v zájmu členů plemenné knihy a systematického rozvoje plemene. Hospodaření PK není vedeno snahou po vytváření nadbytečných zisků nad rámec zdůvodněných potřeb zajištění provozu a rozvoje PK.

## 1. Účel Finančního řádu

Účelem FR je stanovit jednotná, dlouhodoběji platná a kontrolovatelná pravidla finanční účasti členů PK na tvorbě a užití zdrojů nezbytných pro vedení PK.

## 2. Předmět finanční účasti

Členové PK se účastní na tvorbě zdrojů formou poplatků za vymezené úkony spojené s vedením PK, jmenovitě za:

- a) registraci chovu v rejstříku chovů;
- b) vstupní zápis krav přihlášených v rámci základní evidence stáda v rejstříku chovů;
- c) průběžný zápis nově zařazených krav do PK;
- d) internetový přístup k interaktivní on-line databázi plemenic;
- e) zápis mladých býků domácí produkce a importovaných býků do 24 měsíců věku, určených k inseminaci testování v ČR;
- f) zápis mladých býků domácí produkce nebo importovaných pro přirozenou plemenitbu;
- g) zápis plemenných býků, kladně prověřených kontrolou dědičnosti, kteří (nebo jejich sperma) byli importováni do ČR;
- h) zápis ostatních býků na základě rozhodnutí Svazu;
- i) zavedení původu a zápis importovaných plemenic, samičích buněk a embryí do PK na základě POP předloženého majitelem;
- j) vystavení POP na plemenné býčky z plemenného registru;
- k) vystavení POP na plemenné býky (včetně býků, od nichž bylo importováno sperma);
- l) automatický převod původu a dalších údajů z plemenného registru k novému majiteli při nákupu plemenice nebo embrya;
- m) vystavení POP;
- n) výpis z PK.

Poznámka : poplatky uvedené pod písm. b) a c) zahrnují rovněž evidenci telat v registru potomstva; poplatky, uvedené pod e),f),g),h),i) a k) zahrnují i zavedení předků do evidenční skupiny PK (odst.4.6. Řádu), u březí plemenice i zavedení údajů býka, kterým byla připuštěna nebo po kterém zabřezla.

### **3. Poplatky**

Sazebník poplatků za jednotlivé úkony PK navrhuje rada PK podle aktuální hospodářské situace. Schvaluje jej (včetně jeho změn) na návrh výboru členské shromáždění. Výbor je povinen seznámit se změnami všechny členy PK nejpozději jeden měsíc před nabytím účinnosti. Schválený sazebník pro dané období tvoří nedílnou součást Finančního řádu.

### **4. Zúčtování poplatků**

Poplatky se fakturují jednotlivým členům PK čtvrtletně podle evidence v ústřední databázi nebo podle evidence Svazu. Daňový doklad obsahuje rozpis podle jednotlivých položek. Poplatky fakturuje Svaz přímo, popř. pověřuje jejich zúčtováním a inkasem jinou organizaci, která mu poplatky, nebo jejich dohodnutou část, pravidelně převádí. Fakturace se řídí obecně závaznými předpisy. Neplacení faktur má za následek, vedle opatření vyplývajících z obecně závazných předpisů, uplatnění opatření při nedodržení nebo porušení Řádu PK.

### **5. Plátcí poplatků**

**Poplatky uvedené v článku 2 pod písmeny:**

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>a), b), c),d),i),j)</b> | hradí chovatel;                              |
| <b>e), f), g), h),k)</b>   | hradí majitel býka nebo semene;              |
| <b>l), m),n)</b>           | hradí chovatel nebo jím pověřená organizace. |

### **6. Závěrečná ustanovení**

Finanční řád vstupuje v platnost dnem vyhlášeným výborem Svazu.